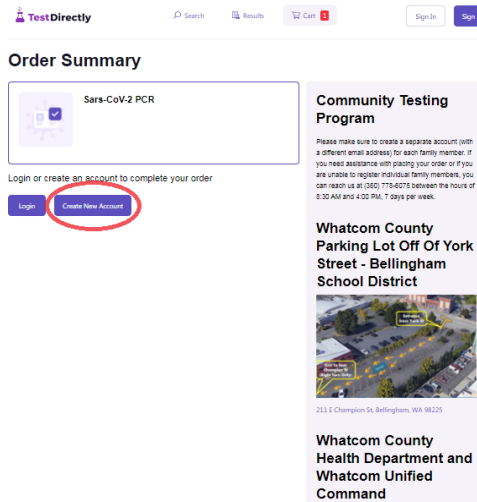


Cómo programar una prueba de COVID-19 en el condado de Whatcom a través de TestDirectly

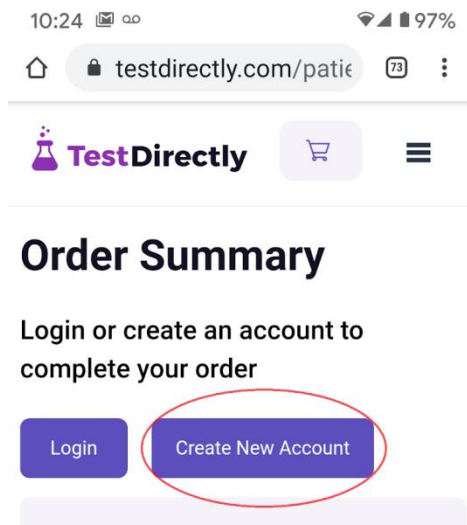
Cómo tener acceso a TestDirectly.com

Ingrese a testdirectly.com/whatcom.

- Haga clic en “Choose test” (elegir prueba) para seleccionar el lugar que desee. Para ver el calendario de pruebas únicamente en el recinto ferial del noroeste de Washington (Northwest Washington Fairgrounds) en Lynden que comenzaron el 1 de diciembre, haga clic [aquí](#).
- Haga clic en el recuadro púrpura con el texto “Create New Account” (crear cuenta nueva) en medio de la pantalla o haga clic en el botón púrpura con el texto “Sign Up” (registrarse) en la esquina superior derecha.
 - Si programa la prueba en una computadora de escritorio, la página se verá así:



- Si programa la prueba en un teléfono celular, la página se verá así:



- Ingrese su correo electrónico y cree una contraseña.
- Poco después, recibirá un correo para activar su cuenta.
- Active su cuenta e inicie sesión.
- Complete su perfil personal con los siguientes datos:
 - Nombre completo

- Fecha de nacimiento
- Género
- Teléfono celular
- Domicilio

Importante: cerciórese de crear una cuenta distinta (con diferentes correos electrónicos) para cada integrante de su familia. Si necesita ayuda para realizar su pedido o no puede registrar a cada uno de sus familiares, puede comunicarse con la persona encargada de programar las pruebas al número 360-778-6075.

Haga un pedido de la prueba

Ahora, se encuentra en la sección Order Summary (resumen del pedido).

- Haga clic en el botón púrpura con el texto “Required Info” (información obligatoria) para completar el pedido de la prueba. Debe ingresar los datos sobre raza y origen étnico, si estuvo en contacto con alguien con un caso confirmado de COVID-19 y si tiene síntomas, y de ser así, cuáles. La siguiente información nos ayudará a comprender mejor la situación de COVID-19 en nuestra comunidad:
 - Nombre de su empleador
 - Si está embarazada
 - Nombre de su médico, si tiene uno

Programe una cita

Una vez que haya completado la sección Order Summary, haga clic en el botón púrpura con el texto “Schedule” (programar) para programar una cita. A partir del 1 de diciembre, las citas se programan cada tres minutos en los siguientes días y horarios:

- Lunes: 9 a. m.-12 p. m. y 1 p. m.-4 p. m.
- Martes: 9 a. m.-12 p. m. y 1 p. m.-4 p. m.
- Miércoles: 12 p. m.-3 p. m. y 4 p. m.-7 p. m.
- Jueves: sin servicio
- Viernes: 12 p. m.-3 p. m. y 4 p. m.-7 p. m.
- Sábados: 9 a. m.-12 p. m. y 1 p. m.-4 p. m.
- Domingo: sin servicio

Después de elegir un horario, decida si pagará con su seguro o a través de un programa federal que cubrirá el costo si no cuenta con seguro.

- Si tiene seguro, indique el nombre de la compañía, así como la identificación del grupo y de suscriptor. Esta información se encuentra en su credencial del seguro.
- **Si cuenta con seguro y no proporciona la información correspondiente, se le cobrará a usted el costo de la prueba.**

¡Ya tiene una cita para realizarse la prueba! Si completó el registro correctamente, recibirá un correo electrónico de inmediato de TestDirectly para confirmarle la fecha, la hora y el lugar de la cita.

Ese correo electrónico incluirá la siguiente información:

- Indicaciones para llegar al lugar de la prueba
- Instrucciones de llevar una copia de dicho correo (en un celular o impresa) al lugar de la prueba. Deberá indicar al personal el código de barras de la confirmación de la cita.

Verifique bien su correo electrónico y cumpla con la fecha, la hora y el lugar acordados de la cita. No llegue antes a la cita; permanezca en su vehículo mientras se realiza la prueba.

Puede ingresar al sitio web de TestDirectly en cualquier momento para cancelar o cambiar la cita o actualizar su perfil.

Si no tiene Internet, correo electrónico, direcciones de correo electrónico por separado o bien, si necesita los servicios de un intérprete, llame a una persona encargada de programar las pruebas al 360-778-6075, entre 8:30 a. m. y 4:00 p. m.

Resultados de la prueba

Recibirá los resultados de la prueba de manera electrónica.

- Si proporcionó una dirección de correo electrónico, Northwest Laboratory le informará por ese medio cuando estén listos los resultados. Además, se le indicará cómo acceder a estos a través del portal en línea.
- Si no proporcionó una dirección de correo electrónico, puede iniciar sesión en <https://www.testdirectly.com/patient/report> e ingresar su fecha de nacimiento, la identificación única de su pedido y la clave de acceso que le hayan dado al momento de la prueba para descargar el informe.
- Si se realizó la prueba, debe esperar hasta 72 horas para recibir los resultados y permanecer en cuarentena hasta que le informen que tuvo un resultado negativo.

En caso de que no tenga acceso a los resultados, escriba a Health_TestingCOVID19@co.whatcom.wa o llámenos al 360-778-6075. **Si recibe un resultado positivo, el Departamento de Salud del Condado de Whatcom se pondrá en contacto con usted para ayudarle a planear su aislamiento de manera satisfactoria.**